



## Câmara Municipal de Penafiel

Divisão de Recursos Humanos

### ATA DA PRIMEIRA REUNIÃO DO JÚRI DO CONCURSO EXTERNO DE INGRESSO PARA CONSTITUIÇÃO DE VÍNCULO DE EMPREGO PÚBLICO POR TEMPO INDETERMINADO COM DOIS (2) ESTAGIÁRIOS PARA A CARREIRA DE ESPECIALISTA DE INFORMÁTICA — CATEGORIA DE ESPECIALISTA DE INFORMÁTICA, GRAU 1 - NÍVEL 2 (CARREIRA NÃO REVISTA).

----- Aos trinta dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e dois, pelas nove horas e trinta minutos, nas instalações da Divisão de Recursos Humanos desta Câmara Municipal, reuniram os senhores, António Fernando Mesquita Barbeitos, Diretor de Departamento- Gestão Organizacional na qualidade de **presidente**, Manuel Fernando Vaz Ribeiro, Chefe de Divisão - Recursos Humanos; e Rui Serafim Moreira Barbosa, Especialista de Informática Grau 2 - Nível 1, como **vogais efetivos**, os quais foram nomeados por despacho do Ex.mo Senhor Presidente da Câmara datado de 12 de abril do ano corrente, para o concurso referido em epígrafe, a fim de, **fixar os parâmetros de avaliação, a sua ponderação, a grelha classificativa e o sistema de valoração final de cada método de seleção.** -----

-----Assim, o júri deliberou, por unanimidade, e relativamente ao acima referido, o seguinte: -----

----- Considerando o n.º 1 e n.º 2 do Artigo 19.º do Decreto-Lei n.º 204/98, de 11 de julho, **os métodos de seleção são os seguintes: Prova de Conhecimentos (com carácter eliminatório) e Entrevista Profissional de Seleção (método complementar sem carácter eliminatório).**-----

----- Serão excluídos os candidatos que obtenham valoração inferior a 9,50 valores no método de seleção eliminatório, ou que não compareçam para realização dos métodos de seleção.-----

---

Contatos DRH: Telef.: 255 710 700  
Correio Eletrónico: [recursos.humanos@cm-penafiel.pt](mailto:recursos.humanos@cm-penafiel.pt)

Praça Municipal 4564-002 Penafiel  
Telef.: 255 710 700 | Correio Eletrónico: [penafiel@cm-penafiel.pt](mailto:penafiel@cm-penafiel.pt)

---

CMP/DGO-DRH 54.0



## Câmara Municipal de Penafiel

Divisão de Recursos Humanos

----- Nestes métodos serão tidos em conta os parâmetros, critérios e grelhas que se seguem: -----

----- **1 – Prova de Conhecimentos (PC)** – Visa avaliar os conhecimentos académicos e/ou profissionais e as competências técnicas dos candidatos necessárias ao exercício da função. **Revestirá a forma escrita**, de realização individual, de natureza teórica e em suporte de papel, constituída por dez questões de escolha múltipla e cinco questões de desenvolvimento, com a duração de 90 minutos sendo considerados os conhecimentos demonstrados sobre as matérias em apreço, incluindo o adequado conhecimento da língua portuguesa ao nível da escolaridade exigida. Terá carácter eliminatório, considerando-se não aprovados os candidatos que obtenham classificação inferior a 9,50 valores ou que não compareceram para a sua realização. A prova de conhecimentos será expressa numa escala de 0 a 20 valores, com valoração até às centésimas..-----

----- **1.1 – Programa da Prova Escrita:** -----

----- **1.1.1-** A prova escrita terá uma única fase e incidirá sobre as matérias e legislação abaixo descritas abaixo descritas, e às quais deverão ser consideradas todas as atualizações e alterações que, entretanto, venham a ser efetuadas, até à data da realização da prova de conhecimentos: -----

----- **Legislação:**-----

----- **Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas**, Lei 35/2014, de 20 de junho (disponível no *site* do Diário da República em <http://dre.pt>); e-----

----- **Código do Trabalho**, Lei n.º 7/2009, de 12 de fevereiro (disponível no *site* do Diário da República em <http://dre.pt>). -----

----- **Bibliografia:**-----

----- **Sistemas Operativos**, José Alves Marques, Paulo Ferreira, Carlos Ribeiro, Luís Veiga, Rodrigo Rodrigues, FCA;-----

---

Contatos DRH: Telef.: 255 710 700

Correio Eletrónico: [recursos.humanos@cm-penafiel.pt](mailto:recursos.humanos@cm-penafiel.pt)

Praça Municipal 4564-002 Penafiel

Telef.: 255 710 700 | Correio Eletrónico: [penafiel@cm-penafiel.pt](mailto:penafiel@cm-penafiel.pt)

---

CMP/DGO-DRH 54.0



## Câmara Municipal de Penafiel

Divisão de Recursos Humanos

- **Segurança em Redes Informáticas**, André Zuquete, FCA;-----
- **Engenharia de Redes Informáticas**, Edmundo Monteiro, Fernando Boavida, FCA;-----
- **Introdução à Engenharia de Software**, Sérgio Guerreiro, FCA;-----
- **Fundamentos de Bases de Dados**, Feliz Gouveia, FCA;-----
- **Principles of Computer Systems and Network Management**. Dinesh Chandra Verma. 2009. Springer. ISBN: 978-0-387-89008-1;-----
- **Administração de Redes Informáticas**. Fernando Boavida, Mário Bernardes, Pedro Vapi. FCA. ISBN: 978-972-722-695-5;-----
- **Deploying Windows 10: Automating deployment by using System Center Configuration Manager**. Andre Della Monica, Russ Rimmerman, Alessandro Cesarini, and Victor Silveira. ISBN: 978-150-930-186-7;e-----
- **Windows 10 Step by Step**. Joan Lambert, Steve Lambert. ISBN: 978-0-7356-9795-9.-----
- **1.1.2** - Durante a prova escrita, será permitido aos candidatos apenas a consulta da Legislação, desde que os documentos sejam impressos e não anotados ou comentados. Não será permitida a utilização de qualquer equipamento eletrónico, designadamente, computador, tablet, telefone ou smartphone durante a realização da prova.-----
- **1.1.3** - Os candidatos que compareçam à Prova de Conhecimentos com atraso de 15 minutos, relativamente à hora referida na convocatória, não poderão realizar o método de seleção.-----
- **1.1.4** – **Parâmetros de Avaliação** a aplicar na prova de escrita de conhecimentos:-----
- As dez questões de escolha múltipla serão cotadas da seguinte forma:-----
- **Cada resposta certa - 1 valor;**-----

Contatos DRH: Telef.: 255 710 700

Correio Eletrónico: [recursos.humanos@cm-penafiel.pt](mailto:recursos.humanos@cm-penafiel.pt)

Praça Municipal 4564-002 Penafiel  
Telef.: 255 710 700 | Correio Eletrónico: [penafiel@cm-penafiel.pt](mailto:penafiel@cm-penafiel.pt)

CMP/DGO-DRH 54.0

Pág. 3 de 10



## Câmara Municipal de Penafiel

Divisão de Recursos Humanos

----- Cada resposta errada desconta – 0,5 valores;-----

----- Ausência de resposta – 0 valores.-----

----- **As cinco questões de desenvolvimento serão cotadas da seguinte forma:** -----

----- Responde de maneira correta; conhecimentos muito precisos, bem fundamentados e muito consistentes, indicam corretamente o (s) artigo (s) e o diploma legal; excelente organização e expressão clara das ideias conseguidas plenamente - **2 valores;**-----

----- Responde de maneira correta; conhecimentos precisos, fundamentados e consistentes; indica corretamente diploma legal e erradamente o (s) artigo (s); organização e expressão clara das ideias suficientemente conseguidas – **1,5 valores;**---

----- Responde de maneira correta; conhecimentos pouco precisos, pouco fundamentados e pouco consistentes; indica erradamente diploma legal / erradamente o (s) artigo (s)/ ou não indica diploma legal e o (s) artigo (s); organização e expressão clara das ideias pouco satisfatórios – **1 valores;**-----

----- Responde de maneira correta; conhecimentos imprecisos, não fundamentados e inconsistentes; indica erradamente diploma legal / erradamente o (s) artigo (s)/ ou não indica diploma legal e o (s) artigo (s); organização e expressão clara das ideias não satisfatórios – **0,5 valores;**-----

----- Responde de forma errada – **desconta 0,5 valores;** -----

----- Ausência de resposta – **0 valores.**-----

----- **2 – Entrevista Profissional de Seleção (EPS)** - Visa avaliar, de forma objetiva e sistemática, a experiência profissional e aspetos comportamentais evidenciados durante a interação estabelecida entre o entrevistador e o entrevistado, nomeadamente os relacionados com a capacidade de comunicação e de relacionamento interpessoal, e terá a duração aproximada de 15 minutos; -----

---

Contatos DRH: Telef.: 255 710 700

Correio Eletrónico: [recursos.humanos@cm-penafiel.pt](mailto:recursos.humanos@cm-penafiel.pt)

Praça Municipal 4564-002 Penafiel

Telef.: 255 710 700 | Correio Eletrónico: [penafiel@cm-penafiel.pt](mailto:penafiel@cm-penafiel.pt)

---

CMP/DGO-DRH 54.0

Pág. 4 de 10



## Câmara Municipal de Penafiel

### Divisão de Recursos Humanos

----- **2.1 – Critérios de Avaliação:** A Entrevista Profissional de Seleção (EPS) será avaliada segundo os níveis classificativos de Elevado, Bom, Suficiente, Reduzido e Insuficiente, aos quais correspondem, respetivamente, as classificações de 20, 16, 12, 8 e 4 valores, sendo o resultado obtido através da média aritmética simples das classificações dos parâmetros a avaliar.-----

----- **2.2 – Parâmetros a Avaliar:** A Entrevista Profissional de Seleção (EPS) pretende avaliar os seguintes parâmetros: **Experiência Profissional (EP); Interesse e Motivação (IM); Capacidade de Expressão e Comunicação (CEC); Sentido de Responsabilidade (SR); e Relacionamento Interpessoal (RI).**-----

----- **2.3 – Fórmula de Avaliação:** A fórmula a aplicar na Entrevista Profissional de Seleção (EPS) é a seguinte:  $EPS = EP+IM+CEC+SR+RI/5$ , em que: -----

----- **a) Experiência Profissional (EP)** - Pretende-se avaliar a experiência profissional para a execução das funções caracterizadoras do posto de trabalho, designadamente no que respeita aos conhecimentos profissionais do candidato no âmbito da atividade a que se destina o procedimento e a sua capacidade de adaptação.-----

----- **Valoração:**-----

----- **20 Valores** - Demonstrou grande experiência em atividades relevantes para o exercício das funções, conjugada com profundos conhecimentos profissionais da atividade em causa, permitindo prognosticar elevada capacidade de adaptação ao posto de trabalho;-----

----- **16 Valores** - Demonstrou experiência em atividades relevantes para o exercício das funções, conjugada com bons conhecimentos profissionais da atividade em causa, permitindo prognosticar boa capacidade de adaptação ao posto de trabalho;-----

----- **12 Valores** - Demonstrou alguma experiência em atividades relevantes para o exercício das funções, conjugada com conhecimentos profissionais da atividade em

---

Contatos DRH: Telef.: 255 710 700

Correio Eletrónico: [recursos.humanos@cm-penafiel.pt](mailto:recursos.humanos@cm-penafiel.pt)

Praça Municipal 4564-002 Penafiel

Telef.: 255 710 700 | Correio Eletrónico: [penafiel@cm-penafiel.pt](mailto:penafiel@cm-penafiel.pt)

---

CMP/DGO-DRH 54.0

Pág. 5 de 10



## Câmara Municipal de Penafiel

Divisão de Recursos Humanos

causa, permitindo prognosticar satisfatória capacidade de adaptação ao posto de trabalho;-----

----- **8 Valores** - Demonstrou experiência em atividades não relevantes para o exercício das funções, conjugada com conhecimentos profissionais da atividade em causa, permitindo prognosticar reduzida capacidade de adaptação ao posto de trabalho;-----

----- **4 Valores** – Não demonstrou qualquer experiência em atividades relevantes para o exercício das funções, conjugada com poucos conhecimentos profissionais da atividade em causa, permitindo prognosticar insuficiente capacidade de adaptação ao posto de trabalho.-----

----- **b) Interesse e Motivação (IM):** Pretende-se avaliar o interesse e as motivações profissionais e pessoais do candidato face ao conteúdo funcional e exigência do posto de trabalho a ocupar.-----

----- **Valoração:**-----

----- **20 Valores** - Demonstrou elevado interesse pelo posto de trabalho, manifestando elevado espírito de iniciativa e disponibilidade;-----

----- **16 Valores** - Demonstrou grande interesse pelo posto de trabalho, manifestando bom espírito de iniciativa e disponibilidade;-----

----- **12 Valores** - Demonstrou algum interesse pelo posto de trabalho, manifestando razoável espírito de iniciativa e disponibilidade;-----

----- **8 Valores** - Demonstrou pouco interesse pelo posto de trabalho, manifestando deficiente espírito de iniciativa e disponibilidade;-----

----- **4 Valores** - Demonstrou desmotivação e desinteresse pelo posto de trabalho, não manifestando qualquer espírito de iniciativa e disponibilidade.-----

----- **c) Capacidade de Expressão e Comunicação (CEC):** Pretende-se avaliar a

---

Contatos DRH: Telef.: 255 710 700

Correio Eletrónico: [recursos.humanos@cm-penafiel.pt](mailto:recursos.humanos@cm-penafiel.pt)

Praça Municipal 4564-002 Penafiel

Telef.: 255 710 700 | Correio Eletrónico: [penafiel@cm-penafiel.pt](mailto:penafiel@cm-penafiel.pt)

---

CMP/DGO-DRH 54.0

Pág. 6 de 10



## Câmara Municipal de Penafiel

### Divisão de Recursos Humanos

capacidade para expor ideias ou situações com objetividade, clareza e poder de argumentação.-----

----- **Valoração:**-----

----- **20 Valores** - Demonstrou elevado nível de comunicação, exprimindo-se com extrema objetividade e grande poder de argumentação;-----

----- **16 Valores** - Demonstrou boa facilidade de comunicação, exprimindo-se com muita clareza e objetividade e algum poder de argumentação;-----

----- **12 Valores** - Demonstrou um nível suficiente de comunicação, exprimindo-se em geral com alguma clareza e objetividade e uma razoável capacidade de argumentação;-----

----- **8 Valores** - Demonstrou um nível reduzido de comunicação, revelando muita dificuldade de discurso, muito pouca clareza e objetividade e muita reduzida capacidade de argumentação;-----

----- **4 Valores** - Demonstrou um nível insuficiente de comunicação, revelando incapacidade para expor ideias ou situações, revelando incapacidade de argumentação;-----

----- **d) Sentido de Responsabilidade (SR)** - Pretende-se avaliar a capacidade de analisar, ponderar, julgar e agir, em situações relacionadas com a sua atividade profissional avaliando e assumindo as consequências dos atos e decisões que tiver de tomar.-----

----- **Valoração:**-----

----- **20 Valores** - Demonstrou elevado sentido de responsabilidade, revelando excelente capacidade de análise e de ponderação, profundo sentido de justiça e extrema atenção aos deveres das funções e tarefas a desempenhar;-----

----- **16 Valores** - Demonstrou bom sentido de responsabilidade, revelando boas

---

Contatos DRH: Telef.: 255 710 700

Correio Eletrónico: [recursos.humanos@cm-penafiel.pt](mailto:recursos.humanos@cm-penafiel.pt)

Praça Municipal 4564-002 Penafiel

Telef.: 255 710 700 | Correio Eletrónico: [penafiel@cm-penafiel.pt](mailto:penafiel@cm-penafiel.pt)

---

CMP/DGO-DRH 54.0

Pág. 7 de 10



## Câmara Municipal de Penafiel

### Divisão de Recursos Humanos

capacidades de análise e ponderação, bom sentido de justiça, e zelo e atenção aos deveres das funções e tarefas a desempenhar; -----

----- **12 Valores** - Demonstrou suficiente sentido de responsabilidade, revelando capacidades suficientes de análise e ponderação, razoável sentido de justiça e algum zelo e atenção aos deveres das funções e tarefas a desempenhar; -----

----- **8 Valores** - Demonstrou reduzido sentido de responsabilidade, revelando capacidades reduzidas de análise e de ponderação, fraco sentido de justiça e pouco zelo e atenção aos deveres das funções e tarefas a desempenhar; -----

----- **4 Valores** - Demonstrou insuficiente sentido de responsabilidade, revelando não possuir capacidades de análise e de ponderação, insuficiente sentido de justiça e nenhum zelo e atenção aos deveres das funções e tarefas a desempenhar.-----

----- **e) Relacionamento Interpessoal (RI):** Pretende-se avaliar a capacidade de interação com colegas, superiores hierárquicos e com entidades externas à Autarquia, nomeadamente a capacidade para trabalhar em grupo/equipa bem como a gestão de situações de conflito.-----

----- **Valoração:**-----

----- **20 Valores** – Demonstrou elevada capacidade de relacionamento interpessoal, revelando excelente capacidade para trabalhar em grupo/equipa e manifestando muito boa capacidade de gestão de dificuldades e eventuais conflitos.--

----- **16 Valores** – Demonstrou boa capacidade de relacionamento interpessoal, revelando boa capacidade para trabalhar em grupo/equipa e manifestando boa capacidade de gestão de dificuldades e eventuais conflitos.-----

----- **12 Valores** – Demonstrou razoável capacidade de relacionamento interpessoal, revelando razoável capacidade para trabalhar em grupo/equipa e manifestando razoável capacidade de gestão de dificuldades e eventuais conflitos.-----

---

Contatos DRH: Telef.: 255 710 700

Correio Eletrónico: [recursos.humanos@cm-penafiel.pt](mailto:recursos.humanos@cm-penafiel.pt)

Praça Municipal 4564-002 Penafiel

Telef.: 255 710 700 | Correio Eletrónico: [penafiel@cm-penafiel.pt](mailto:penafiel@cm-penafiel.pt)

---

CMP/DGO-DRH 54.0



## Câmara Municipal de Penafiel

Divisão de Recursos Humanos

----- **8 Valores** – Demonstrou pouca capacidade de relacionamento interpessoal, revelando pouca capacidade para trabalhar em grupo/equipa e manifestando pouca capacidade de gestão de dificuldades e eventuais conflitos.-----

----- **8 Valores** – Demonstrou insuficiente capacidade de relacionamento interpessoal, revelando insuficiente capacidade para trabalhar em grupo/equipa e manifestando insuficiente capacidade de gestão de dificuldades e eventuais conflitos.-

----- **2.4** - Por cada entrevista profissional de seleção será elaborada uma ficha individual contendo o resumo dos temas abordados, os parâmetros de avaliação e a classificação obtida em cada um deles, devidamente fundamentada.-----

----- **3 - Ordenação Final (OF):** A Ordenação Final dos candidatos será expressa numa escala de 0 a 20 valores, com valoração até às centésimas e será aplicada a seguinte fórmula: **OF = PC\*70% + EPS\*30%**.-----

----- Em que:-----

----- **OF = Ordenação Final;** -----

----- **PC = Prova de Conhecimentos;**e -----

----- **EPS = Entrevista Profissional de Seleção.** -----

----- **4 – Critérios de desempate:** Sem prejuízo das preferências legalmente previstas, designadamente nos termos do n.º 2 do artigo 37.º do Decreto-Lei n.º 204/98, de 11 de julho, definiu-se os seguintes critérios de desempate, de acordo com o n.º 3 do artigo 37.º do mesmo Decreto-Lei, em situações de igualdade de valoração: -----

----- **1.º** - Candidato com a melhor classificação obtida no segundo método de seleção;-----

----- **2.º** - Candidato com a nota de classificação final da habilitação exigida mais elevada.-----

-----  
**Contatos DRH: Telef.: 255 710 700**

**Correio Eletrónico: [recursos.humanos@cm-penafiel.pt](mailto:recursos.humanos@cm-penafiel.pt)**

**Praça Municipal 4564-002 Penafiel**

**Telef.: 255 710 700 | Correio Eletrónico: [penafiel@cm-penafiel.pt](mailto:penafiel@cm-penafiel.pt)**

CMP/DGO-DRH 54.0



## Câmara Municipal de Penafiel

### Divisão de Recursos Humanos

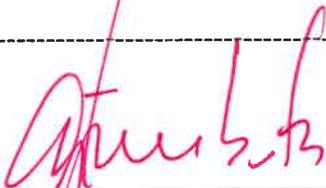
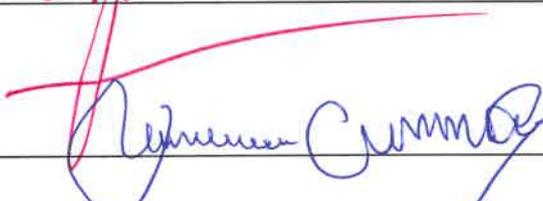
----- 5 – Nos termos do n.º 3 do artigo 3.º do Decreto-Lei n.º 29/2001, de 3 de fevereiro, o candidato com deficiência, que se enquadre nas circunstâncias e situações descritas no n.º 1 do artigo 2.º da Lei n.º 9/89, de 2 de maio, nos concursos em que o número de lugares a preencher seja de um ou dois, tem preferência em igualdade de classificação, a qual prevalece sobre qualquer outra preferência legal.-----

----- 6 – O júri deliberou, ainda, que as comunicações/notificações efetuadas aos candidatos sejam realizadas pela Divisão de Recursos Humanos, preferencialmente, através de correio eletrónico ou da plataforma de recrutamento.-----

-----E sendo doze horas e trinta minutos o júri deu por concluídos os trabalhos. -----

-----Para constar se lavrou a presente ata que vai ser assinada por todos os intervenientes. -----

O Júri:

  
-----  
  
-----  


Contatos DRH: Telef.: 255 710 700

Correio Eletrónico: [recursos.humanos@cm-penafiel.pt](mailto:recursos.humanos@cm-penafiel.pt)

Praça Municipal 4564-002 Penafiel

Telef.: 255 710 700 | Correio Eletrónico: [penafiel@cm-penafiel.pt](mailto:penafiel@cm-penafiel.pt)

CMP/DGO-DRH 54.0